

Universiteti Politeknik i Tiranës, shpall vendet vakante për Specialist, sipas drejtorive pranë Rektoratit, si më poshtë:

I. Specialist për Procesin Mësimor pranë Drejtorisë së Kurrikulave

Kritere të veçanta që duhet të plotësojë kandidati për Specialist për Procesin Mësimor.

- a) Të zotërojë diplomë Universitare, Master Profesional ose Master Shkencor në një nga fushat e arsimit të lartë.
- b) Të ketë të paktën 1 vit eksperiencë pune.

Kushtet që duhet të plotësojë kandidati për Procesin Mësimor.

- a) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
- b) Të jete në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse.
- c) Të mos jetë denuar me vendim të formës së prerë të gjykatës për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundravajtjeje penale me dashje.
- d) Ndaj tij të mos jetë marrë ndonjë masë disiplinore për largimin nga detyra.

II. Specialist në Sektorin e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë pranë Drejtorisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë

Kritere të veçanta që duhet të plotësojë kandidati për Specialist në Sektorin e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë.

- c) Të zotërojë diplomë Universitare, Master Profesional ose Master Shkencor në një nga fushat e arsimit të lartë.
- d) Të ketë të paktën 1 vit eksperiencë pune.

Kushtet që duhet të plotësojë kandidati për Specialist në Sektorin e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë.

- e) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
- f) Të jete në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse.
- g) Të mos jetë denuar me vendim të formës së prerë të gjykatës për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundravajtjeje penale me dashje.
- h) Ndaj tij të mos jetë marrë ndonjë masë disiplinore për largimin nga detyra.

III. Specialist në Sektorin e Koordinimit dhe Partneritetit në Drejtorinë e Komunikimit dhe Koordinimit pranë Rektoratit, si më poshtë:

Kritere të veçanta që duhet të plotësojë kandidati për Specialist për Koordinimin.

- e) Të zotërojë diplomë të Universitare Master Profesional ose Master Shkencor në një nga fushat e arsimit të lartë.
- f) Të ketë të paktën 1 vit eksperiencë pune.
- g) Të zotërojë një gjuhë të huaj të vërtetuar me dëshminë përkatëse.

Kushtet që duhet të plotësojë kandidati për Specialist për Koordinimin.

- a) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
- b) Të jete në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse.
- c) Të mos jetë denuar me vendim të formës së prerë të gjykatës për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundravajtjeje penale me dashje.
- d) Ndaj tij të mos jetë marrë ndonjë masë disiplinore për largimin nga detyra.

IV. DOKUMENTACIONI DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:

1. Letrën e motivimit;
2. Jetëshkrimin (CV) sipas formatit standard;
3. Fotokopje të pasaportës ose kartës së identitetit;
4. Diplomën e studimeve universitare dhe listën e notave të noterizuara; (Aplikantët që kanë kryer studime jashtë shtetit duhet të kenë bërë njohjen e diplomave nga MAS);
5. Kopje e Diplomës Master i Nivelit të Dytë të noterizuar, në rast se ka. (Aplikantët që kanë kryer studime jashtë shtetit duhet të kenë bërë njohjen e diplomave nga MAS);
6. Fotokopje të librezës së punës të noterizuar;
7. Vetëdeklarimin e gjendjes gjyqësore;
8. Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
9. Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin e paraqitur;
10. Dëshminë e gjuhës së huaj të noterizuar.

Të gjithë kandidatët duhet të paraqesin brenda datës **27.04.2022** pranë Drejtorisë së Menaxhimit të Burimeve Njerëzore dhe Juridike në Rektoratin e Universitetit Politeknik të Tiranës dokumentacionin e sipërcituar.